

Быстрый старт



Введение.

Вы сделали правильный выбор, установив на свой компьютер программу Avalanche Personal. Ознакомившись с данным документом, Вы научитесь основным приемам работы с этой программой.

Программа Avalanche Personal предназначена для автоматизации работы с информацией, черпаемой из сети Интернет.

Уникальные возможности программы Avalanche Personal позволяют:

- Легко описать тему, которая вас интересует.
- автоматически найти в Интернет документы по этой теме,
- автоматически определить, к какой *рубрике* относится каждый из найденных документов,
- Создать наполненный найденными в сети Internet документами каталог.
- Обеспечить экспорт найденных документов в виде, удобном для дальнейшей публикации в сети Internet.

Рубрикой называется некоторое множество документов, принадлежащих определенной тематике, в узком или широком смысле этого слова. В данной системе рубрика задается путем описания ее смысла средствами булевой алгебры, то есть множеством ключевых слов и словосочетаний, объединенных логическими операциями "И", "ИЛИ", "НЕ".

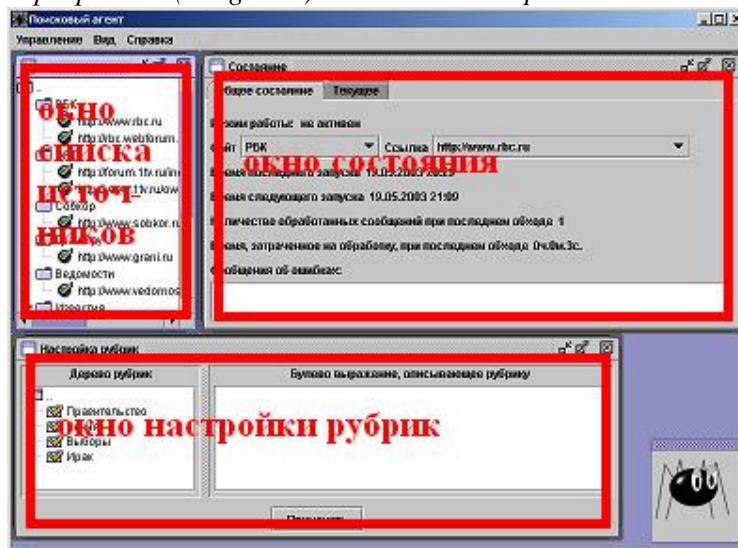
Рубрики занимают важнейшее место в логической архитектуре системы. Хорошо настроенные рубрики позволят Вам сэкономить много времени при поиске интересующих вас сообщений и помогут классифицировать поступающие сообщения для создания тематического архива новостей, которые в дальнейшем можно экспортировать в HTML-файлы и опубликовать в Сети либо оформить в виде каталога. Поэтому, очень важно предварительно качественно настроить фильтры рубрик, иначе можно не справиться с потоком поступающих сообщений. Программа поставляется с заранее настроенным списком сайтов и рубрик, поэтому для начала использования программы этап настройки можно и пропустить. За подробной информацией о настройке сайтов и рубрик обратитесь к документу «Руководство пользователя», где эти вопросы рассмотрены подробнейшим образом.

Настройка сбора сообщений.

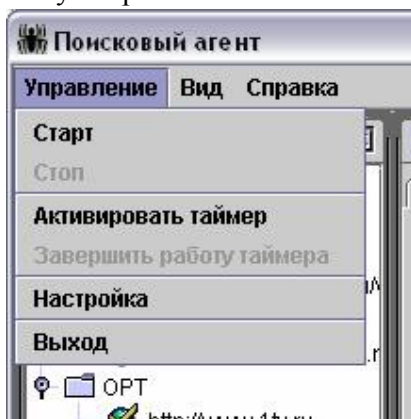
За сбор сообщений из сети Интернет отвечает программа - поисковой агент Spider. Она позволяет собирать сообщения из сети Интернет в различных режимах.

Запуск поискового агента производится из меню Windows:

Пуск (Start) -> Программы (Programs) -> Avalanche-> Spider.



Система поставляется с заранее настроенным списком сайтов и рубрик, поэтому для начала использования программы этап настройки можно пропустить. Первым, что необходимо сделать, приступая к работе системы, это определить политику сбора сообщений - т.е. определить, стоит ли собирать все сообщения, находящиеся на указанных в списках ресурсах, или же только те, которые принадлежат настроенным рубрикам. Для этого из меню "Управление" «Поискового агента» необходимо выбрать пункт "Настройка" и в появившемся окне определить политику сбора.



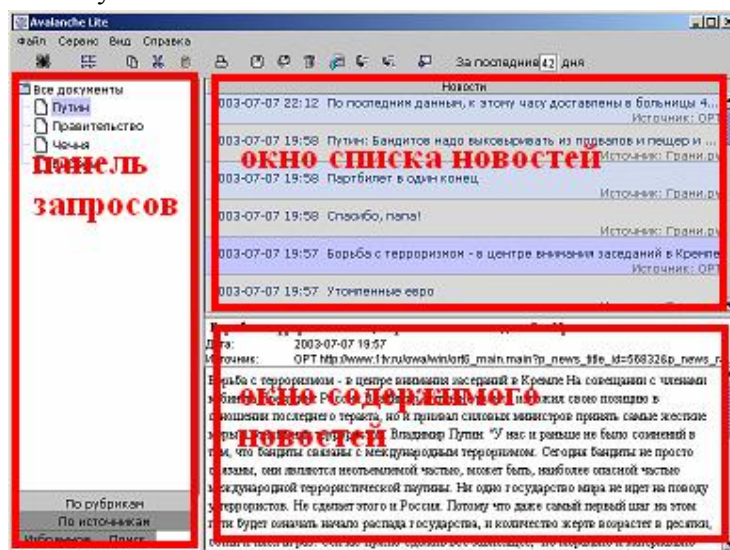
В системе предусмотрены два режима работы: Ручной и Таймер. Система может работать только в одном из них. Выбор режима осуществляется из меню "Управление". "Старт" для ручного управления и "Активировать таймер" для режима "Таймер".

В ручном режиме программа просматривает список сайтов, начиная сверху, и ставит в очередь все их ссылки. Паук обрабатывает ссылки в порядке постановки в очередь. При этом время последнего запуска запоминается.

В режиме работы по таймеру система для каждой ссылки постоянно проверяет, не превысило ли время с момента ее последнего запуска некоторое значение, установленное настройкой. Если время превышено, то программа начинает обрабатывать данную ссылку. Одновременно могут обрабатываться четыре ссылки. Если при этом наступает время обработки пятой, то она ставится в очередь.

Внимание! В обоих случаях программа запоминает адреса страниц, обработанных при последнем обходе, и при повторном анализе страницы будет обрабатывать только те сообщения, которые не обрабатывались при предыдущем обходе. Если на странице не появились новые сообщения, программа вернет пустой файл.

В результате работы программы в базу данных заносятся полученные новости, просмотр которых осуществляется через программу Avalanche (меню Вид->Просмотр результатов). В программе просмотра необходимо указать критерии выборки на панели слева, после чего список новостей, удовлетворяющий критерию отобразится в окне справа. Для просмотра конкретной новости выделите ее мышью, чтобы вывести ее содержимое и атрибуты в окне внизу.

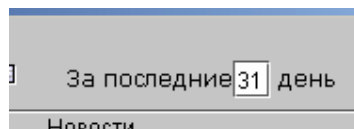


Работа с собранными документами:

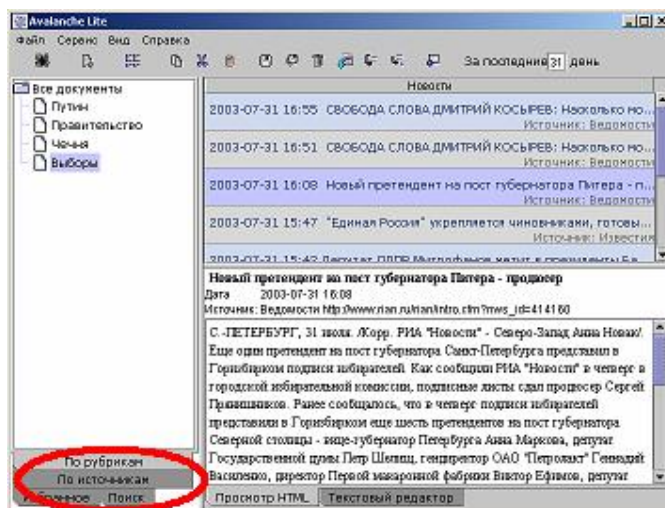
Запуск программы-поисковика производится из меню Windows:

Пуск (Start) ->Программы (Programs) ->Avalanche->Avalanche, или из меню Вид->Просмотр результатов поискового агента Spider.

Введите количество дней, то есть возраст сообщений с которыми выхотите работать. Например количество дней, равное "7" говорит о том, что будут отображаться сообщения, датированные не ранее последней недели. Настройка производится в поле редактирования на панели инструментов:



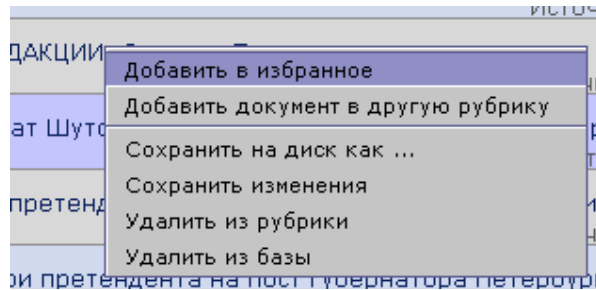
Затем нужно выбрать интересующие вас документы по какому-либо критерию. Для получения списка документов в программе на вкладках левой панели нужно выбрать критерий: по рубрикам, по источникам или поиск по ключевым словам.



Поиск по рубрикам позволит вам выбрать документы, принадлежащие определенной рубрике, или все документы, собранные за последнее указанное количество дней. Для получения списка документов согласно выбранной рубрике, щелкните в панели слева ее название и правый верхний список заполнится документами из этой рубрики. Поиск по источникам работает аналогично, выбирая документы, собранные с определенного источника (сайта, группы сайтов, настроенной в поисковом агенте).

Для поиска по ключевым словам щелкните по вкладке "поиск" в выделенной на рисунке области и введите список ключевых слов через пробел (регистр учитывается). Затем, если необходимо, выберите список источников и введите диапазон дат в формате гггг-мм-дд и нажмите кнопку "Поиск".

Далее в списке документов справа сверху вы можете выбрать интересующий вас документ, щелкнув на нем левой кнопкой мыши. При этом на панели справа внизу будет отображено содержимое документа. Контекстное меню, вызываемое щелчком левой кнопкой мыши по документу в списке позволяет выполнить некоторые операции над документом:



Можно добавить документ в избранное (специальный каталог документов, выбранный и организованный пользователем), перемещать документы между рубриками, если они были некорректно определены автоматически, сохранить документ на диск, сохранить изменения, сделанные пользователем в документе и удалить документ из текущей рубрики и вообще из базы данных. При различных видах выборки некоторые пункты меню могут быть недоступны. Подробнее о работе со списком документов.

Непосредственная работа с документом выполняется в правом нижнем окне, в котором есть заголовок, вкладка с текстом сообщения, сверстанным как в интернет-браузере (просмотр HTML) и вкладка с исходным текстом сообщения со служебными конструкциями HTML (тегами), в которой можно осуществлять редактирование текста сообщения. Атрибуты сообщения (название, дата, время) также можно редактировать, сделав по ним двойной щелчок левой кнопкой мыши. После изменения сообщения до перехода к другому сообщению, нужно его сохранить, нажав кнопку сохранить на панели инструментов или выбрав "сохранить изменения" в контекстном меню в списке документов.

Желаем Вам успешной и эффективной работы с программой Avalanche Personal!